

Sběr dat, informační systémy

Supported by:



Federal Ministry
for the Environment, Nature Conservation
and Nuclear Safety



European
Climate Initiative
EUKI

based on a decision of the German Bundestag

Říjen 2021, Praha

This project is part of the European Climate Initiative (EUKI) of the German Federal Ministry for the Environment, Nature Conservation and Nuclear Safety (BMU).

Petr Daniš
PORSENNA o.p.s.

Supported by:



Federal Ministry
for the Environment, Nature Conservation
and Nuclear Safety



European
Climate Initiative
EUKI



PORSENNA

IKEM



based on a decision of the German Bundestag

Úkol:

Návrh směrnice pro sběr dat

Supported by:



based on a decision of the German Bundestag

Úkol - informace

- ✓ Předpoklady:
 - ✓ Možnost konzultace v rámci pracovní skupiny
 - ✓ Přístup k podkladům
 - ✓ Znalost struktury a procesů organizace
- ✓ Podklady:
 - ✓ Stávající platné interní směrnice organizace
 - ✓ Zakládající listiny či jiné dokumenty ve vztahu k PO
- ✓ Výstupem:
 - ✓ Návrh Směrnice pro sběr dat

Supported by:



Federal Ministry
for the Environment, Nature Conservation
and Nuclear Safety



European
Climate Initiative
EUKI



PORSENNA



SEMMO
SOLUŽNÍ ENERGETICKÝCH MAŠINÁŘŮ VĚŠTĚ A DOKI



Úkol - výstup

✓ Příklad:



Nařízení tajemníka o sběru energetických dat

Obsah

SMĚRNICE RADY MĚSTA Č. 11/2021 Zásady sběru a sledování energetických dat	1
Článek 1 Předmět úpravy a výklad pojmů.....	3
Článek 2 Centrální evidenční místo energetických dat	3
Článek 3 Povinnosti vedoucích pracovníků při sledování energetických dat	4
Článek 4 Povinnosti pověřeného pracovníka v oblasti sledování energetických dat	4
Článek 5 Povinnosti energetického manažera v oblasti sběru energetických dat	4
Článek 6 Zrušující ustanovení.....	5

Supported by:



Federal Ministry
for the Environment, Nature Conservation
and Nuclear Safety



European
Climate Initiative
EUKI



PORSENNA



based on a decision of the German Bundestag

Úkol - výstup

✓ Příklad:

Článek 4 Povinnosti pověřeného pracovníka v oblasti sledování energetických dat

(1) Pověřený pracovník je povinen:

- a) vždy první kalendářní den v měsíci (nebo jemu nejbližší možný pracovní den) provést odečet odebrané energie na každém měřicím místě a výsledek zaznamenat do centrálního evidenčního systému v sekci „odečty“
- b) vždy po obdržení faktury či konečného vyúčtování zaznamenat data (číslo dokladu, období, fakturovaná spotřeba, fakturované výdaje) z dokladu a uložit elektronickou podobu faktury do centrálního evidenčního systému v sekci „výdaje“. Tato povinnost se netýká dokladů za uhrazené zálohové platby.
- c) vždy po obdržení dokumentu hodnotícího stav objektu, viz článek 1, bod 2 c), uložit tento dokument do centrálního evidenčního systému v sekci „Dokumenty“
- d) vždy po jejich provedení zaznamenat všechny provozní změny, technické a stavební úpravy objektu do centrálního evidenčního systému v sekci „Přehled akcí“

Článek 5 Povinnosti energetického manažera v oblasti sběru energetických dat

Supported by:



Federal Ministry
for the Environment, Nature Conservation
and Nuclear Safety



European
Climate Initiative
EUKI



Úkol - výstup

✓ Příklad: Čl. VI. Plán sběru energetických dat a správa energetických dokumentů

1. Pro účely efektivního řízení hospodaření s energií a objektivního vyhodnocování realizovaných opatření bude zajištěn sběr následujících dat:
 - a. **odečty spotřeby energie a vody** všech fakturačních, případně i vybraných podružných měřidel, a to alespoň v měsíční periodě
 - b. **data a elektronické kopie faktur** týkajících se spotřeby energie a vody u všech odběrných míst, a to v periodě odpovídající periodě fakturace (netýká se zálohových faktur)
 - c. **dokumenty mající spojitost se správou a provozem majetku** a zařízení s vlivem na hospodaření s energií neprodleně po jejich obdržení (např. průkaz energetické náročnosti budovy, energetický audit, energetický posudek, závěrečné vyhodnocení akce, revizní zprávy, technické a montážní listy atp.)
 - d. **informace o objektech a odběrných místech**, které tyto jednoznačně identifikují (např. adresa, číslo odběrného místa, atp.) nebo vstupují do výpočtu energetické náročnosti (např. energeticky vztažná plocha, vnitřní výpočtová teplota, počet aktivních uživatelů, atp.), a to neprodleně po jejich zjištění
 - e. **informace o stavebních či provozních změnách objektu**, majících vliv na spotřebu energie, a to co nejdříve po uskutečnění změny, nejpozději do 2 měsíců od změny
 - f. Informace o měření a monitorování, odchylky v energetické náročnosti (hospodárnosti), výsledky ověření a reakce.
2. Pro potřeby sběru dat využívá město **informační systém v podobě** internetové on-line aplikace, do kterého má každá osoba kompetentní v oblasti hospodaření s energií vytvořen unikátní uživatelský přístup.

Supported by:



Federal Ministry
for the Environment, Nature Conservation
and Nuclear Safety



based on a decision of the German Bundestag

Děkuji za pozornost



Více informací: <https://klimavobcich.cz/vzdelavaci-program/>

Supported by:



based on a decision of the German Bundestag